



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS - Nº 011/2020

EXCLUSIVA PARA ME/EPP

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS 3260/2019

1 – PREÂMBULO

O Município de São José do Calçado realizará licitação na modalidade "**PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS**", do tipo "**MENOR PREÇO POR ITEM**" para "**Aquisição de Material Odontológico em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES**, conforme **Processos nº 3260/2019** e especificação relacionada no **ANEXO 01** deste edital. O Pregão será realizado pelo Pregoeiro (a) Oficial da PMSJC – ES e Equipe de Apoio, designados pelo Decreto Municipal nº 5.949/2019, e, regido pela Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar 123/06, Decreto Municipal nº 4419/2013 e 5715/2017, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.2 O Pregão Presencial nº. 000/2020 será realizado em sessão pública na sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitações de São José do Calçado situada na Praça Pedro Vieira, 58, Centro, São José do Calçado/ES.

1.3 Os envelopes contendo a proposta e documentos da habilitação, **serão protocolados e entregues no setor de PROTOCOLO desta Prefeitura**, no endereço Praça Pedro Vieira, 58, centro, São José do Calçado/ES, impreterivelmente até as **08:45 horas do dia 30 de março de 2020**.

1.4 A abertura dos envelopes terá início às **09:00 horas do dia 30 de março de 2020**.

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 DA FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS:

2.1.1 As consultas serão encaminhadas por escrito ou será entregue através de carta, e-mail, ou pessoalmente, assinada pelo representante legal da consultante, endereçada ao Pregoeiro ou ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São José do Calçado, informando o número do Pregão Presencial e da Secretaria responsável pelo Pregão, citada no preâmbulo, com antecedência de **02 (dois) dias úteis antes da data de abertura da sessão**, excluindo o dia da abertura na contagem do prazo.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

2.1.2 Em caso de dúvidas, informações poderão ser obtidas através do telefone **(28) 3556-0203**, ou pelo e-mail: pregao@pmsjc.es.gov.br ou **pessoalmente** na Prefeitura Municipal de SÃO JOSÉ DO CALÇADO, situada a **Situada na Praça Pedro Vieira, 58, Centro, São José do Calçado/ES**, das 08h00min às 17h00min, nos dias úteis.

2.1.3 As consultas serão respondidas pelo (a) Pregoeiro (a), ou pela autoridade competente, via e-mail, ou fax, ou carta, a todos os interessados.

2.2 DA RETIRADA DO EDITAL: As empresas interessadas em participar do certame poderão retirar o Edital através de solicitação por e-mail pregao@pmsjc.es.gov.br, pelo site www.pmsjc.es.gov.br ou caso desejem, pessoalmente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São José do Calçado, situada na Praça Pedro Vieira, 58, Centro, São José do Calçado/ES, das 08h00min às 16h30min, nos dias úteis, mediante apresentação de PENDRIVE ou CD para gravação.

2.3 Os envelopes contendo a PROPOSTA DE PREÇOS e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, bem como o CREDENCIAMENTO e a DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, definidos neste Edital e seus anexos, deverão ser entregues no local, data e horário citados nos itens 1.2 e 1.3. **Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer envelopes fora do prazo estabelecido neste edital.**

2.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local aqui estabelecido, desde que não haja outra comunicação por parte do Pregoeiro (a).

2.5 Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro (a), e Equipe de Apoio, designados pelo Decreto Municipal nº 5949/2019.

2.6 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

2.6.1 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de proposta.

2.6.2 Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração a empresa licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes.

2.6.2.1 Entende-se por EMPRESA LICITANTE, toda a empresa de personalidade jurídica, pública ou privada, com a inscrição do objeto social semelhante ao objeto desta licitação.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

2.6.3 A Administração julgará e responderá às impugnações em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

2.6.4 APRESENTAÇÃO DA IMPUGNAÇÃO:

2.6.4.1 A impugnação ao edital deverá conter a descrição do ato a ser impugnado, a sua fundamentação legal, o requerimento das correções e a assinatura do responsável pela sua emissão.

2.6.4.1.10 representante que protocolar o referido instrumento de impugnação, deverá apresentar a sua credencial que será anexada ao mesmo, nas modalidades previstas no item 8 do presente edital.

2.6.4.1.2 No caso da impugnação ser apresentada por pessoa física, de acordo com o item 2.7.1. do presente edital, a mesma deverá apresentar, juntamente com o instrumento de impugnação, cópia de documento pessoal com foto (Carteira de Identidade, Carteira de Habilitação, etc.), número do R.G e número do CP

3 – OBJETO

3.1 – “Aquisição de Material Odontológico” em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES, conforme especificação e condições constantes do **Anexo 01**, que integra o presente edital para todos os fins.

4 – DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

4.1 - Os recursos para custeio das despesas correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) No Exercício de 2020, à conta do Elemento de Despesa

Saúde – 080001.1030200072.040 – 3390300000 – ficha 105.

Saúde – 080001.1030100072.030 – 3390300000 – ficha 025.

b) Nos exercícios seguintes, nas formas das previsões orçamentárias respectivas.

5 – DA FISCALIZAÇÃO

5.1 A fiscalização da contratação será exercida por representante da Secretaria Municipal requisitante, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração, nos termos do Art. 67, da Lei. nº. 8.666/93:

5.2 O responsável pela fiscalização não terá qualquer poder para eximir a CONTRATADA de qualquer obrigação prevista neste Edital.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

5.3 A fiscalização terá que atestar a entrega dos produtos, sem o que não serão permitidos quaisquer pagamentos.

6. DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1 A presente licitação será efetuada através do **Sistema de Registro de Preços**, previsto no artigo 15 da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 10.520/2002 e no Decreto Municipal nº 4419/2013 e 5715/2017.

6.2 O **Sistema de Registro de Preços** é um conjunto de procedimentos que se destina à seleção de fornecedores e preços que ficarão registrados em Ata à disposição da Administração para suas utilizações em eventuais futuras contratações para aquisição de bens e/ou prestação de serviços.

6.3 A **Ata de Registro de Preços** é um documento vinculativo, obrigacional, com características de compromisso para futura contratação, no qual se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.

6.4 O **Órgão Gerenciador** é o órgão ou entidade da Administração responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

6.5 O **Órgão Participante** é o órgão ou entidade da Administração que participa dos procedimentos iniciais do SRP e integra a Ata de Registro de Preços; e **Órgão Não Participante** é o órgão ou entidade da Administração Pública, exceto da Administração direta do Município de São José do Calçado, que não participou dos procedimentos iniciais, não integrando a Ata de Registro de Preços, mas que poderá utilizá-la mediante adesão, após autorização do órgão gerenciador.

6.6 **Compromissários Fornecedores** – pessoa física ou jurídica registrada na ata de registro de preços, com o compromisso de fornecer o objeto licitado.

6.7 **Gestores da Ata e/ou Fiscal do Contrato** – em Registro de Preços é o setor ou servidor designado pelos Órgãos Participantes e Órgão Gerenciador para administrar os quantitativos e as contratações provenientes de registro de preços.

6.8 O **prazo de validade da Ata de Registro de Preços**, não poderão ser superiores a 01 (um) ano, e seu prazo se inicia na data da assinatura da Ata.

6.9 As contratações decorrentes do SRP terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios, obedecido ao disposto no art. 57 da Lei nº 8.666 de 1993.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

6.10 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir facultando-se a realização de procedimento específico para a contratação pretendida, sendo assegurada ao fornecedor registrado na Ata de RP preferência para contratação em igualdade de condições, caso o valor obtido no certame seja igual ou superior àqueles registrados.

6.11 Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, **convocará os interessados para a assinatura da Ata de Registro de Preços** que, publicada no veículo de imprensa oficial do Município, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

6.12 Durante a validade da Ata de RP, a contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio de **instrumento contratual**, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra **ou outro instrumento similar**, conforme o disposto no art. 62 da Lei nº 8.666/1993.

6.13 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

6.14 Nos preços registrados deverão estar inclusos todos os custos relativos a embalagens, transportes, cargas e descargas, seguros, impostos e tributos de quaisquer naturezas.

7 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 Somente poderão participar deste Pregão às pessoas jurídicas que atenderem todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, além das disposições legais, independentemente de transcrição e que desenvolvam as atividades objeto desta licitação.

7.2 Serão proibidos de licitar e contratar com a Administração os que estejam cumprindo suspensão temporária para licitar com o Município de São José do Calçado – ES e os declarados inidôneos pela Administração Pública de qualquer esfera governamental e ainda os citados no art. 9º da Lei nº. 8.666/93:

a- autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

b- empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou sub-contratado;

c- empresa ou firma cujos diretores, responsáveis técnicos ou sócios figure quem seja funcionário, empregado ou ocupante de cargo comissionado na Prefeitura Municipal de São José do Calçado-ES;



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

d- grupos de sociedades e consórcios;

e- pessoa física ou jurídica que tenha sido indicada, nesta mesma licitação como subcontratada de outro licitante.

7.3 A participação na licitação implica na integral e incondicional aceitação de todos os termos, cláusulas e condições deste edital e de seus anexos, bem como das normas da Prefeitura Municipal de São José do Calçado–ES, ressalvado o disposto no § 3º. do art. 41, da lei 8666/93.

8 – CREDENCIAMENTO

8.1. No início da sessão, cada licitante far-se-á representar por seu titular ou pessoa devidamente credenciada, que terá poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, inclusive responder diligências formuladas pelo Pregoeiro (a).

8.1.1. O prazo para credenciamento encerra-se no momento da abertura da sessão do Pregão.

8.2. Não serão admitidos mais de um representante por empresa nem um único representante para mais de uma empresa.

8.3. A legitimidade da representação será demonstrada por um dos documentos abaixo, no seu prazo de validade e na abrangência de seu objeto, acompanhado de cédula de identidade ou outro documento de identificação de fé pública do representante:

a) Instrumento de mandato público;

b) Instrumento de **mandato particular ou Carta de Credenciamento (Anexo 02)**, assinado por dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, **com firma reconhecida em cartório**. Neste caso deverá ser apresentada **cópia autenticada** do respectivo **estatuto ou contrato social e da última alteração estatutária ou contratual**, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

c) **Documento de constituição da empresa em vigor**, quando se tratar de **sócio, administrador ou diretor**.

8.4. Considerando que o credenciamento ocorre em fase preliminar à habilitação das empresas, deverá os representantes portar em mãos a documentação prevista no subitem 8.3 deste instrumento.

8.5. Deverá ser ainda entregue, **OBRIGATORIAMENTE SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO**, juntamente com o credenciamento, **DECLARAÇÃO** emitida pelo proponente na qual afirma estar ciente das normas contidas neste Edital e que atende todos os requisitos de comprovação de habilitação solicitados no item 7 deste Edital. A declaração será feita, conforme o modelo do **ANEXO 04** deste edital.

8.6. **Certidão** de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela **Junta Comercial** da sede do licitante do ano vigente, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

8.6.1 **Declaração** de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadre em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, conforme modelo do **Anexo 03**.

8.7 Caso o licitante não se faça presente, deverá remeter a declaração de que trata o item 8.5, juntamente com o respectivo “Contrato Social” e **Certidão** de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela **Junta Comercial** da sede do licitante do ano vigente, em envelope apartado com os seguintes dizeres: **"PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO – E.S – Pregão Presencial Registro de Preços nº. 011/2020 – Envelope “DECLARAÇÃO”.**



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

8.8 Em seguida, o Pregoeiro (a) dará ciência aos presentes do recebimento da declaração de cumprimento pleno dos requisitos de habilitação e dos envelopes nº. 01 (proposta) e nº. 02 (documentação) dos interessados ausentes, previamente encaminhados ao mesmo, declarando que seus autores não poderão ofertar lances ou interpor recursos, direito este reservado aos credenciados.

8.9 A empresa licitante que não estiver presente não serão consideradas inabilitadas, porém, declinará do direito de ofertar lances, interpor recursos ou qualquer outro ato inerente ao pregão.

8.10 Nas contratações cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme disposto no Art. 48, I da Lei Federal 123/96/ Lei Complementar 147/14.

8.11 Não se aplicam o disposto no Art. 47 e 48 da referida Lei mencionada acima nas ocasiões previstas no Art. 49 II e III da mesma Lei.

8.11.1 EM NENHUMA HIPÓTESE SERÃO RECEBIDAS DOCUMENTAÇÕES E PROPOSTAS FORA DO PRAZO ESTABELECIDO NESTE EDITAL, BEM COMO AS PROPOSTAS FEITAS POR CARTA, TELEGRAMA, FAX OU E-MAIL.

9. DA APRESENTAÇÃO E RECEBIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1 Os licitantes deverão entregar no tempo definido neste edital sua proposta e sua documentação necessária para habilitação, em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados e rubricados, **contendo na parte externa, além da razão social completa da proponente (com CNPJ)** o seguinte:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL	ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO	PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO
PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020	PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020
ABERTURA: 30/03/2020	ABERTURA: 30/03/2020
HORÁRIO: 09:00 HORAS	HORÁRIO: 09:00 HORAS

9.2 O **Envelope nº 01 – PROPOSTA** deverá conter as informações/documentos exigidos no item 10 deste Edital, e o **Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO** deverá conter os documentos/informações exigidos no item 11 deste Edital.

9.3 Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota, hipótese em que a autenticação deverá ocorrer **previamente** à entrega dos envelopes lacrados, ou por publicação Oficial.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

10. ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA

10.1 A proposta deverá ser formulada em 01 (uma) via, **datilografada ou digitada**, contendo a identificação da licitante (no mínimo: nome e CNPJ), datada, assinada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo conter as seguintes informações:

- a) discriminação do objeto ofertado conforme especificações e condições previstas no **Anexo 01**.
- b) validade da proposta a qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da mesma;
- c) quantidade e preço unitário ofertado, devendo ser cotado em real e **com até duas casas decimais após a vírgula (R\$ X,XX)**, incluindo-se todos os custos dos produtos, objeto desta licitação, dentre eles, os encargos sociais, impostos, taxas, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para o cumprimento do respectivo objeto.

10.20 preço unitário e total deverá ser apresentado em algarismo, e também deveser apresentado o tipo e à marca dos produtos a serem entregues na ordem de fornecimento.

10.3 Nos preços propostos já serão considerados incluídos todos os encargos, tributos, transporte, seguros, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias, bem como todos os outros custos relacionados aos demais produtos de apoio, os quais não acrescentarão ônus para a PMSJC.

10.4 A simples apresentação da proposta por si só implicará a plena aceitação por parte do licitante de todas as condições deste edital, independentemente de transcrição.

10.5 A proposta só será desclassificada se for de encontro, **expressamente**, as normas e exigências deste edital.

10.6 Não seremos consideradas nenhuma oferta ou vantagem baseada nas propostas dos demais licitantes, ou não prevista neste edital.

10.7 As propostas, sempre que possível, deverão trazer as mesmas expressões contidas no **Anexo 01**, evitando sinônimos técnicos, omissões ou acréscimos referentes à especificação do objeto.

10.8 Não serão aceitas propostas parciais (quantidade inferior) com relação ao ITEM.

10.9 Deverá ainda ser apresentado dentro do Envelope de Proposta o **TERMO DE GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO (ANEXO 07), SOB PENA DE TER A LICITANTE SUA PROPOSTA COMERCIAL DESCLASSIFICADA.**



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

11. ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO

11.1 Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza, não contenham validade, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, ou publicação em órgãos da imprensa oficial, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos neste edital.

11.2 Todas as documentação para a habilitação deverá ser apresentada em língua portuguesa, sendo admitido o recebimento de folhetos ou catálogos nos idiomas espanhol ou inglês, desde que devidamente traduzidos para o português por tradutor juramentado.

11.3 Os licitantes deverão apresentar no **Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO**, os documentos abaixo enumerados:

11.3.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
- e) As licitantes estarão dispensadas de apresentar os documentos relacionados nas alíneas de “a” a “d” do item 11.3.1, quando apresentados na fase de credenciamento dos representantes.

11.3.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante;
- d) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- e) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- f) Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS);
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- h) Alvará de funcionamento emitido pelo órgão fiscal da sede da licitante.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

11.3.3- DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Alvará Sanitário expedido pelo órgão de Vigilância Sanitária do Município onde está sediada a licitante, devidamente válido na forma da legislação específica vigente.

b) Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, através de atestado (s) fornecido (s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado em nome da licitante;

c) Os atestados apresentados poderão ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93.

11.3.4- DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial e Recuperação Extrajudicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias, anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação.

11.3.5- OUTROS DOCUMENTOS:

a) **Declaração** nos termos do **artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93 c/c artigo 7º, inciso XXXIII da CF/88**, que dispõe sobre o não emprego de menores, na forma do Decreto Federal nº 4.358/02, conforme **Anexo 05** do edital.

b) **Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes**, na forma do **Anexo 06**.

c) O Pregoeiro (a), durante a análise do envelope de Habilitação, poderá avaliar nos *sites* dos órgãos oficiais (Receita Federal, PGFN, Caixa Econômica Federal, Previdência Social, Secretarias da Fazenda Estadual e Municipal) emissores das certidões apresentadas.

d) As certidões que não indicarem o prazo de validade, deverão ter sido expedidas, no máximo, **até 90 (noventa) dias antes da data de recebimento das propostas (salvo disposição ao contrário)**, exceto a **Certidão emitida pela Junta Comercial que será exigida a do ano vigente ou emitida até 90 (noventa) dias anteriores à data da abertura do certame e Prova de Inscrição da Empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica que será exigido que seja do ano vigente e o atestado exigido no item 11.3.3, alínea “a”, que não será observado à validade.**

e) O licitante poderá apresentar documentos referentes à matriz (sede) e/ou filial (domicílio) da empresa, desde que apresente os documentos correspondentes ao estabelecimento que pretenda contratar, sendo vedada a mesclagem de documentos de estabelecimentos diversos, exceto Atestado de Capacidade Técnica.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

12- PROCEDIMENTOS DA SESSÃO E JULGAMENTO

12.1 RECEBIMENTO:

12.1.1 Os protocolos dos CREDENCIAMENTOS, PROPOSTAS DE PREÇOS e HABILITAÇÕES deverão se dar no dia, hora e local estabelecidos, conforme disposto no item 1.3, sendo sua abertura no dia, hora e local estabelecidos, conforme disposto no item 1.2, observando-se o seguinte procedimento:

a) Análise das credenciais dos representantes de cada licitante, registrando-se seu comparecimento em termo lavrado mediante assinatura de cada um dos Credenciados e pelo Pregoeiro (a).

b) **Nenhuma Proposta, ou Habilitação não protocolada no dia, hora e local estabelecidos, conforme disposto no item 1.3, será admitida, ficando a licitante automaticamente impossibilitada de participar do certame, devendo o Pregoeiro (a) registrar em Ata tal ocorrência, e devolver imediatamente os envelopes se o licitante estiver presente, ou notificá-lo, se ausente, para retirar no prazo não superior a 30 (trinta) dias. Transcorrido este prazo, os Envelopes contendo as Propostas Comerciais e Habilitações serão descartadas pela Administração.**

12.2 CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:

12.2.1 Abertos os envelopes de Propostas, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

12.2.2 O (a) Pregoeiro (a) classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

12.2.3 Se não houver, no mínimo, 3 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

12.3 LANCES VERBAIS:

12.3.1 Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

12.3.2 Os lances verbais deverão ser dados considerando o valor unitário de cada por Item.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

12.3.3 Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances, quando não houver a participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

12.3.3.1 Nas licitações será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

12.3.4.1.1 Entende-se por empate, na situação prevista no item 12.3.3 deste edital, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

12.3.4.2 Para efeito do disposto no item 12.3.4 deste edital, permanecendo a situação de empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, usando o direito de preferência de contratação, observada a situação de empate prevista no item 12.3.3.1 deste edital, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

I. A nova proposta prevista na alínea “a” deste item, deverá ser apresentada no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a” deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 12.3.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 12.3.4.1.1 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

12.3.4.3 Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 12.3.3.1. deste edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

12.3.4.4 O disposto no item 12.3.3.1 deste edital somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

12.3.4.5 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e, na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

12.3.4.6 A empresa que deixar de apresentar à cotação de preços em sua Proposta Comercial, em inobservância as especificações contidas no Anexo 01 será desclassificada.

12.4 JULGAMENTO:

12.4.10 critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO** ofertado por **ITEM**.

12.4.2 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.4.2.1 Caso não se realize lances verbais serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

12.4.2.2 Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita, podendo o Pregoeiro negociar para obter melhores condições.

12.4.3 Sendo aceitável a oferta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

12.4.4 Constatado o atendimento pleno às exigências deste edital, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

12.4.4.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação na licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, de acordo com o art. 43, da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

12.4.4.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

12.4.4.3 O disposto nos itens 12.4.4.1 e 12.4.4.2 deste edital tem validade, somente, para os documentos relativos à regularidade fiscal da empresa, não se estendendo o direito aos demais documentos que por ventura sejam exigidos para a comprovação de habilitação da empresa licitante.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

12.4.4.4 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 12.4.4.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

12.4.5 Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.

12.4.6 Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido um melhor preço.

12.5 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento com discriminativos de lances e todas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e licitantes.

12.6 Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o Pregoeiro (a) devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes de "HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

12.7 A proponente é responsável pelas informações e documentações apresentadas, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura o Pregoeiro (a) vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

12.8 O (a) Pregoeiro (a) ou a autoridade superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinados a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente em qualquer dos envelopes.

13 – RECURSOS

13.1 Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº 10.520/02 e na Lei 8.666/93, sendo a autoridade superior para o recurso o Prefeito Municipal.

13.2 Os recursos deverão observar os seguintes critérios:



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

- a) Serem dirigidos ao Pregoeiro (a), devidamente fundamentados e, se for o caso, acompanhados de documentação pertinente;
- b) Serem assinados por representante legal do licitante ou Procurador, com poderes específicos, hipótese em que deverá ser anexado o instrumento procuratório (se ausente nos autos);
- c) Os recursos deverão ser apresentados no Protocolo da PMSJC, no prazo de até 03(três) dias, contados a partir do fechamento da sessão, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente,

sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. **Os Recursos fora do prazo legal, não serão admitidos.**

13.3 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4 O resultado do recurso será divulgado mediante publicação na Imprensa Oficial (DIO-ES).

13.5 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sala do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São José do Calçado/ES, durante os dias úteis, das 08h às 16h30min.

13.6 APRESENTAÇÕES DO RECURSO:

13.6.1 O recurso deverá conter a descrição do ato que motivou o recurso, a sua fundamentação legal, o requerimento das correções e a assinatura do responsável pela sua emissão.

13.6.1.1 O representante que protocolar o referido instrumento de recurso, deverá apresentar a sua credencial que será anexada ao mesmo, nas modalidades previstas no item 8 do presente edital, salvo se já apresentada no decorrer do processo.

13.6.2 O instrumento de recurso deverá ser apresentado em original, no prazo previsto no item 13.2. alínea “c”, no Protocolo da PMSJC, no endereço constante no item 1.3.

OBS: A falta de manifestação imediata motivada do licitante na sessão de julgamento importará na decadência desse direito.

14 – HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

14.1 A classificação das propostas, o julgamento da proposta e da habilitação será submetido à autoridade superior para deliberação quanto à sua homologação e a adjudicação do objeto da licitação.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

14.2 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

15 – PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

15.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato visando à execução do objeto licitado.

15.2 O Licitante Vencedor terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para manifestar sobre o aceite do contrato.

15.3 Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, para assinatura do contrato e/ou retirar a Ordem de Serviço não mantiver as mesmas condições de habilitação estará sujeito às penalidades previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93 e alterações, bem como as previstas neste edital. Neste caso, o (a) Pregoeiro (a) examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, observada a ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao Edital, podendo ser o respectivo licitante convocado para negociar redução do preço ofertado.

15.4 A recusa injustificada do vencedor em assinar o Contrato e/ou retirar a Ordem de Fornecimento (OF)/Ordem de Serviço (OS), dentro do prazo estabelecido, sujeitará o licitante à aplicação das penalidades previstas no item 18 deste edital.

16 – DA RESCISÃO

16.1 O Contrato e/ou a Ordem de Fornecimento (OF) poderão ser rescindidos e/ou canceladas pelo **MUNICÍPIO**:

16.1.1 – Unilateralmente, nos termos da legislação pertinente, em especial pela ocorrência de uma das hipóteses contida no art. 78 da Lei 8.666/93;

16.1.2 – Amigavelmente, formalizada em autorização escrita e fundamentada pelo **MUNICÍPIO** desde que haja conveniência para a Administração;

16.1.3 – Judicialmente, nos termos da legislação.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

17 – ACEITAÇÃO E PAGAMENTO

17.1 O (s) pagamento (s) será (ão) efetuado (s) mediante a apresentação a PMSJC de documento (s) fiscal(is) hábil (eis), sem emendas ou rasuras e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no art. 73 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, no prazo de até 30 (trinta) dias, após a emissão da NF e apresentação das devidas certidões negativas.

17.1.1 – O pagamento somente será efetuado até 30 (trinta) dias posterior a emissão da Nota Fiscal/fatura, acompanhadas pelas certidões do fisco devidamente validadas, devidamente atestada pelo fiscal indicado pelas Secretarias e após conferência dos serviços, objeto deste edital, que deverá estar em conformidade com as exigências do **ANEXO 01**.

17.2 Ocorrendo erros na apresentação do (s) documento (s) fiscal (is), o (s) mesmo (s) será (ão) devolvido (s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

17.3 A PMSJC poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

17.4 O pagamento das faturas somente será feito em carteira ou cobrança simples, sendo expressamente vedada à contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

17.5 Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a **PROPOSTA e a HABILITAÇÃO**.

17.6 O acompanhamento do serviço deverá ser feito pelo servidor designado pela Secretaria requisitante desta Prefeitura, cabendo ao proponente substituir às suas expensas, e no prazo fixado pelo Município, os bens e/ou acessório (s), objeto deste edital, que apresentarem defeitos ou estiverem em desacordo com as especificações constantes do **Anexo 01**.

18 – SANÇÕES E PENALIDADES

18.1 No caso de atraso injustificado ou na inexecução total ou parcial do contrato, as Sanções Administrativas aplicadas ao contratado serão:

18.1.1 – Advertência;

18.1.2 – Multa;



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

18.1.3 – Impedimento de licitar e contratar com a administração, por prazo não superior a 02(dois) anos;

18.1.4 – Declaração de inidoneidade para licitar com a administração pública;

18.1.5 – O atraso na execução dos serviços solicitados pela administração municipal implicará na aplicação de multa correspondente a 0,5%(cinco décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato correspondente, até o limite de 5% (cinco por cento) do respectivo valor total.

18.1.5.1 – A inexecução total do contrato, bem como o atraso injustificado por período superior a 10(dez) dias úteis contados a partir da publicação do extrato do contrato, serão puníveis com as sanções previstas nos subitens 18.1.3 e 18.1.4 supra, além das multas previstas no item anterior.

18.2 A multa aplicada será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO ou cobrada administrativa ou judicialmente após a notificação.

18.3 A aplicação das penalidades será procedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei.

19 – DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 Ao apresentar proposta, ficamos subentendidos que o licitante conhece todas as condições estabelecidas no presente edital, e seus anexos.

19.2 PMSJC reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

19.3 O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

19.4 O (a) Pregoeiro (a) solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

19.5 Poderão ser convidados a colaborar com o Pregoeiro (a), assessorando-o, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculada direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como qualquer outro servidor desta PMSJC.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

19.6 Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº. 10.520/02 e pela Lei nº. 8.666/93 com suas alterações, em observância a Lei Complementar 123/06, independente da transcrição das normas vigentes.

19.7 O (a) Pregoeiro (a) resolverá os casos omissos com base no ordenamento jurídico vigente.

19.8 O (a) Pregoeiro (a) pode a qualquer tempo negociar o preço com o licitante vencedor a fim de almejar proposta mais vantajosa para a Administração.

20 – ANEXOS

20.1 Fazem parte do presente Edital integrando-o de forma plena, independentemente de transcrição:

21 – VALOR MÉDIO APURADO:

21.1 - O valor médio apurado é de R\$ 82.830,02 (oitenta e dois mil oitocentos e trinta reais e dois centavos). De acordo com a estimativa feita pelo departamento de compras da prefeitura em anexo.

ANEXO 01 – PLANILHA DE ESPECIFICAÇÃO E QUANTITATIVO DO OBJETO;

ANEXO 02 – MODELO DE CREDENCIAMENTO;

ANEXO 03 – DECLARAÇÃO DE MICRO E PEQUENA EMPRESA;

ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS HABILITATÓRIAS;

ANEXO 05 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7.º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

ANEXO 06 – INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE;

ANEXO 07 – TERMO DE GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO;

ANEXO 08 – MINUTA DE CONTRATO;

ANEXO 09 – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

São José do Calçado, 12 de março de 2020.

Maria Aparecida Bernades da Almeida
Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 01

		PROPOSTA COMERCIAL PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇOS N.º 011/2020 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 3260/2019					
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA				PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE			
Razão Social:							
CNPJ:							
Endereço:							
Telefone/fax:							
E-mail:							
Conta bancária:							
DESCRIÇÃO DO OBJETO							
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID	EXCLUSIVO	QUANT	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL (R\$)
01	Adesivo dentário monocomponente – frasco 4 ml (similar a prime bond).	FR	ME/EPP	20			
02	Fluor Gel Acidulado 1,23% ions de fluor contendo 200 ml.	FR	ME/EPP	15			
03	Paramonoclorofenol conforado – frasco com 20 ml.	FR	ME/EPP	12			
04	Fio dental com 500 metros.	UN	ME/EPP	20			
05	Guta percha 1° serie em cone, tipo principal, 120 unidades	CX	ME/EPP	16			
06	Cimento endodontico – para abturaçãõ de canais radiopacidade. Kit contendo 1 frasco de pó com 8 g e 1 tubo de resina com 9g (similar ao sealer 26).	CX	ME/EPP	20			
07	Revelador dental 475 ml radiografico.	UN	ME/EPP	25			
08	E.D.T.A. frasco 20 ml.	UN	ME/EPP	10			
09	Guta percha 2° série tipo principal 120 unidades.	CX	ME/EPP	16			
10	Caneta de alta rotação extra torque, com encaixe borden (universal). Spray triplo, velocidade máxima: 38.00 rpm. Alto torque. Pressão de ar: 32 libras – 2,2 bar. Tuido: 64 decibéis. Sem press buton.	UN	ME/EPP	10			
11	Clorexidina degermante 2% - frasco de 1 litro.	UN	ME/EPP	05			
12	Anestésico com vaso articaína 10 cx com 50 un.	CX	ME/EPP	10			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

13	Broca para acabamento f 3118	UN	ME/EPP	20			
14	Broca para acabamento f 3168	UN	ME/EPP	20			
15	Broca sem ponta ativa n° 2082	UN	ME/EPP	20			
16	Broca sem ponta ativa n° 3083	UN	ME/EPP	20			
17	Broca sem ponta ativa n° 4084	UN	ME/EPP	20			
18	Ionômero de vidro para restauração quimicamente aticada: po (10g) + líquido (8 ml) cor universal	KIT	ME/EPP	20			
19	Caneta de baixa rotação, composta por contra ângulo e micromotor contra ângulo: baixo nível de ruído e vibração, cabeça fixa com spray externo, utiliza brocas tipo ar e fg com adaptação do mandril fg para brocas de alta rotação, troca broca por fecho, com transmissão 1:1, sistema de acoplamento no micromotor: pressão de acionamento 2,2 bar, medidas com padrão 2,2 bar 55ni/mim, comexão borden 2 furos, rotação de 5000 – 20000 rpm, inversão e controle de rotação, sistema de acoplamento do contra-ângulo.	UN	ME/EPP	10			
20	Luva cirúrgica estéril n° 7,5	UN	ME/EPP	300			
21	Luva cirúrgica estéril n° 8	UN	ME/EPP	300			
22	Pincel descartável microbrush – pacote com 100 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
23	Resina composta fotopolimerizável A3,5 reposição exclusiva mantecnologia 100% mano partículas possibilita a reconstrução e estética natural do dente as cores de corpo.	UN	ME/EPP	10			
24	Anestésico injetável com vasocinstrutor 1:100.000 (cloridrato de lidocaina – epinefrina) – caixa com 50 tubetes de 1,8 ml.	CX	ME/EPP	100			
25	Anestésico tópicos a base de benzocaina a 20% - pote com 12 gramas.	PT	ME/EPP	30			
26	Anti desincrustante (detergente de uso profissional)	UN	ME/EPP	10			
27	Broca Esférica diamantada HL 1012 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

28	Broca Esferica dimantada HL 1013 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
29	Broca Esferica dimantada HL 1014 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
30	Broca Esferica dimantada HL 1015 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
31	Broca cirurgica zekrya 151	UN	ME/EPP	40			
32	Condicionador para esmalte a base de acido fosforico concentrado em 37%, gel em seringa de 2,5 ml – pacote contendo 03 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
33	Filme para radiografia 3 x 4 – caixa contendo 150 unidades, produto aprovado pela anvisa ou ms, sendo similar ao kodak.	CX	ME/EPP	06			
34	Fio de sutura agulhado – confeccionado em nylon preto, inabsorvivel, monofilamentar, de numer 4.0, com comprimento de 45 cm, modelo de agulha 3/8 e 24 mm, circulo triangular – caixa contendo 50 unidades.	CX	ME/EPP	40			
35	Fixador para raio X pronto para uso sem necessidade de diluição, frasco contendo 0,475l	FR	ME/EPP	25			
36	Guta percha acessoria FF/FM, comprimento 28 mm – caixa contendo 120 unidades	CX	ME/EPP	16			
37	Hidroxido de calcio para uso endodontico – kit com 2 tubetes plásticos, sendo 1 tubete de pasta de hidroxido de calcio de 2,7 g e 1 tubete de glicerina liquida de 2,2 g.	UN	ME/EPP	10			
38	Hidroxido de calcio P. A. para uso adontologico, embalagem padrão contendo 10 g	UN	ME/EPP	20			
39	Lima adontologica de aço inoxidavel, modelo kerr comprimento 25mm, aplicacao alargamento manual de canal radicular, tamanho n° 06 – caixa com 06 unidades.	CX	ME/EPP	05			
40	Saca broca para turbinas de baixa rotação autoclavavel.	UN	ME/EPP	06			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

41	Saca broca para turbinas de Alta rotação autoclavavel.	UN	ME/EPP	06			
42	Selante fotopolimerizavel para fossulas e fissulas, fotoatico com fluor, de cor branco apaco, embalagem contendo 2g	UN	ME/EPP	10			
43	Verniz fluoretado 5% - kit contendo 04 frasco de verniz fluoretado de 10 ml e 01 frasco de solvente de 10 ml.	UN	ME/EPP	10			
44	Espatula para resina de titanio n°1 fabricada em aço inox, com revestimento de niotreto de titanio, silicone atoxico.	UN	ME/EPP	40			
45	Posicionador adontologico para filme radiologico para adulto confeccionado em polietileno, tomada periapical, o kit deverá conter 1 posicionador para incisivos e caninos superiores e inferiores + 1 posicionador para molar superior direito e inferior esquerdo + posicionador para molar superior esquerdo e inferior direito + 3 dispositivos para mordida + 1 pote para armazenamento e deverá ser autoclavavel.	UN	ME/EPP	10			
46	Seladora com suporte e guilhotina para selagem de envelopes/embalagens proprias para esterilização (papel/plastico), dispositivo eletronico de controle de temperatura (proporciona maior precisão); possui sistema integrado de corte e suporte para emabalagem tubular; espessura de selagem: 10mm; área de selagem: 30 cm; com 1 ano de garantia.	UN	ME/EPP	02			
47	Clorexidina gluconato concentrada A 0,12% - solução, frasco de 250 ml.	UN	ME/EPP	14			
48	Camara escura, confeccionada em pvc de alto impacto, forma ergonimica e arredodada de facil assepsia, com visor acrilico para revelação de raio X com 04 recipientes para o revelador, fixador e agua, medindo 32 x 20 x 20 cm.	UN	ME/EPP	02			
49	Espelho clinico bucal n° 5 plano, confeccionado em aço inoxidavel e	UN	ME/EPP	60			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

	espelho, encaixa universal com comprimento de cabo em tamanho padrão, Autoclavavel.						
50	Formocresol para polpa dental, frasco contendo 10 ml.	FR	ME/EPP	20			
51	Hipoclorito de sódio 2,5% frasco contendo 1.000 ml.	FR	ME/EPP	15			
52	Lima adontologica de aço inoxidavel, modelo Kerr, 21 mm, alargamento manual de canal radicular, tamanho n°8 cx com 08 unidades.	CX	ME/EPP	20			
53	Lima aodontologica de aço inoxidavel, modelo hedstron com stop e silicone, tamanho 1° serie 21 mm/31mm caixa com 6 unidades.	CX	ME/EPP	10			
54	Obturador provisório, com vedação hermétrica, embalagem contendo 35g, (similar ao villevie)	UN	ME/EPP	20			
55	Pasta profilática para polimento coranário, composta por cálcio, carbonato, flúor, lauril sulfato, pedras pome, embalagem contendo 90 gramas.	UN	ME/EPP	20			
56	Tricresol formalina, frasco contendo 12 unidades.	UN	ME/EPP	16			
57	Saco de lixo hospitalar 30 litros com simbolo infectante, cor branco leitoso, contendo 100 unidades.	FD	ME/EPP	30			
58	Ponteira para ultrason.	UN	ME/EPP	15			
59	Ionometro fluido tipo formocresol.	UN	ME/EPP	10			
60	Água destilada 5 litros	UN	ME/EPP	25			
61	Gute perche 14 a 40	UN	ME/EPP	10			
62	Envelopes milímetros.	UN	ME/EPP	100			
63	Envelope 100 milímetros.	UN	ME/EPP	100			
64	Luva cirurgica tamanho 6,5	UN	ME/EPP	300			
VALOR TOTAL DOS ITENS			R\$.....(.....).				
Prazo de validade da Proposta:		A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços 011/2020, para a abertura, dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.					



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

Prazo e Local de Entrega dos Produtos:	O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação, com prazo de entrega não superior a (10) dez dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, ou da Assinatura do Instrumento do Contrato.
	Declaro que nos preços propostos encontra-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas deste Edital e seus Anexos.

_____, ____ de _____ de 2020.

Assinatura do Representante Legal OU Preposto da Licitante com poderes para este fim

NOTA 01: A Proposta Comercial poderá ser apresentada em papel timbrado da proponente, que deverá conter todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 02

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Cidade _____, de 2020.

AO

Pregoeiro(a) da PMSJC

São José do Calçado-ES

Assunto: Credenciamento para a participação no Pregão N° 011/2020.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ vem pela presente, informar a V.S^{as}, que o(a) Sr^o.(^a) _____, Carteira(s) de identidade nº(s) _____ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura Identificável

(nome do representante da empresa com firma reconhecida)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga, bem como este documento deverá ter a firma do signatário reconhecida em Cartório.

ANEXO 03

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO

(nome/razão social) _____, inscrita no CNPJ nº _____,
por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da
Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____,

DECLARA, para fins do disposto no subitem 8.6.1.2 do Edital do Pregão N° 011/2020, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no §4 do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

_____, (), ____ de _____ de 2020.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 04

MODELO DE DECLARAÇÃO ATENDIMENTO DE EXIGÊNCIAS HABILITATÓRIAS

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, DECLARA, **sob as penas da lei**, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02.

Cidade _____, ____ de _____ de 2020.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 05

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO
AO INCISO XXXIII DO ART. 7.º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaramos, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei n.º 9.854/99, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: empregamos menores, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendizes ().

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

_____, (___), _____ de _____ de 2020.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 06

DECLARAÇÃO INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

A empresa _____ (Nome da Empresa) _____, estabelecida à _____ (Endereço Completo) _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis a inexistência de fato superveniente impeditivo a sua participação no Pregão N° 011/2020.

LOCAL E DATA

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 07

LOCAL E DATA

TERMO DE GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

A empresa _____ (Nome da Empresa) _____, estabelecida à _____ (Endereço Completo) _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis que, se vencedora do certame, executará o contrato e cumprirá com a entrega total do objeto desta licitação, conforme quantidades e especificações constantes do **ANEXO 01** do presente Edital.

Assinatura Identificável
(nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 08

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXXX/XXXX

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO**, neste ato representado pela Sr. **José Carlos de Almeida**, Prefeito legitimamente eleito para o cargo, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 451.363.867-20, residente e domiciliado nesta Cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**; e,, com sede, com CNPJ sob nº, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, representada neste ato pelo seu Representante Legal,, inscrito sob C.P.F. nº, residente e domiciliado na Rua, cidade de, tem entre si justo e acordado, na melhor forma do direito, fundamentado na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, a celebração do presente contrato mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTO LEGAL:

1.1. Esse Contrato se vincula aos termos da proposta que a CONTRATADA apresentou no PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2020, os termos do edital mencionado retro e a legislação aplicável.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

2.1. “Aquisição de Material Odontológico” em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES**, nos quantitativos estimados e discriminados, conforme quantitativos e condições do quadro a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID	EXCLUSIVO	QUANT	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL (R\$)
01	Adesivo dentário monocomponente – frasco 4 ml (similar a prime bond).	FR	ME/EPP	20			
02	Fluor Gel Acidulado 1,23% ions de fluor contendo 200 ml.	FR	ME/EPP	15			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

03	Paramonoclorofenol conforado – frasco com 20 ml.	FR	ME/EPP	12			
04	Fio dental com 500 metros.	UN	ME/EPP	20			
05	Guta percha 1° serie em cone, tipo principal, 120 unidades	CX	ME/EPP	16			
06	Cimento endodontico – para obturação de canais radiopacidade. Kit contendo 1 frasco de pó com 8 g e 1 tubo de resina com 9g (similar ao sealer 26).	CX	ME/EPP	20			
07	Revelador dental 475 ml radiografico.	UN	ME/EPP	25			
08	E.D.T.A. frasco 20 ml.	UN	ME/EPP	10			
09	Guta percha 2° série tipo principal 120 unidades.	CX	ME/EPP	16			
10	Caneta de alta rotação extra torque, com encaixe borden (universal). Spray triplo, velocidade máxima: 38.00 rpm. Alto torque. Pressão de ar: 32 libras – 2,2 bar. Tuido: 64 decibéis. Sem press buton.	UN	ME/EPP	10			
11	Clorexidina degermante 2% - frasco de 1 litro.	UN	ME/EPP	05			
12	Anestésico com vaso articaína 10 cx com 50 un.	CX	ME/EPP	10			
13	Broca para acabamento f 3118	UN	ME/EPP	20			
14	Broca para acabamento f 3168	UN	ME/EPP	20			
15	Broca sem ponta ativa n° 2082	UN	ME/EPP	20			
16	Broca sem ponta ativa n° 3083	UN	ME/EPP	20			
17	Broca sem ponta ativa n° 4084	UN	ME/EPP	20			
18	Ionômero de vidro para restauração quimicamente aticada: po (10g) + líquido (8 ml) cor universal	KIT	ME/EPP	20			
19	Caneta de baixa rotação, composta por contra ângulo e micromotor contra ângulo: baixo nível de ruído e vibração, cabeça fixa com spray externo, utiliza brocas tipo ar e fg com adaptação do mandril fg para brocas de alta rotação, troca broca por fecho, com transmissão 1:1, sistema de acoplamento no micromotor: pressão de acionamento 2,2 bar, medidas com padrão 2,2 bar 55ni/mim, comexão borden 2 furos,	UN	ME/EPP	10			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

	rotação de 5000 – 20000 rpm, inversão e controle de rotação, sistema de acoplamento do contra-ângulo.						
20	Luva cirúrgica estéril n° 7,5	UN	ME/EPP	300			
21	Luva cirúrgica estéril n° 8	UN	ME/EPP	300			
22	Pincel descartável microbrush – pacote com 100 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
23	Resina composta fotopolimerizável A3,5 reposição exclusiva mantecnologia 100% mano partículas possibilita a reconstrução e estética natural do dente as cores de corpo.	UN	ME/EPP	10			
24	Anestésico injetável com vasocinstrutor 1:100.000 (cloridrato de lidocaina – epinefrina) – caixa com 50 tubetes de 1,8 ml.	CX	ME/EPP	100			
25	Anestésico tóxico a base de benzocaina a 20% - pote com 12 gramas.	PT	ME/EPP	30			
26	Anti desincrustante (detergente de uso profissional)	UN	ME/EPP	10			
27	Broca Esférica diamantada HL 1012 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
28	Broca Esférica diamantada HL 1013 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
29	Broca Esférica diamantada HL 1014 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
30	Broca Esférica diamantada HL 1015 – pacote contendo 06 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
31	Broca cirúrgica zekrya 151	UN	ME/EPP	40			
32	Condicionador para esmalte a base de ácido fosfórico concentrado em 37%, gel em seringa de 2,5 ml – pacote contendo 03 unidades.	PCT	ME/EPP	20			
33	Filme para radiografia 3 x 4 – caixa contendo 150 unidades, produto aprovado pela Anvisa ou ms, sendo similar ao Kodak.	CX	ME/EPP	06			
34	Fio de sutura agulhado – confeccionado em nylon preto, inabsorvível, monofilamentar, de número 4.0, com comprimento de 45 cm, modelo de agulha 3/8 e 24 mm, círculo triangular –	CX	ME/EPP	40			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

	caixa contendo 50 unidades.						
35	Fixador para raio X pronto para uso sem necessidade de diluição, frasco contendo 0,475l	FR	ME/EPP	25			
36	Guta percha acessoria FF/FM, comprimento 28 mm – caixa contendo 120 unidades	CX	ME/EPP	16			
37	Hidroxido de calcio para uso endodontico – kit com 2 tubetes plásticos, sendo 1 tubete de pasta de hidroxido de calcio de 2,7 g e 1 tubete de glicerina liquida de 2,2 g.	UN	ME/EPP	10			
38	Hidroxido de calcio P. A. para uso adontologico, embalagem padrão contendo 10 g	UN	ME/EPP	20			
39	Lima adontologica de aço inoxidavel, modelo kerr comprimento 25mm, aplicacao alargamento manual de canal radicular, tamanho n° 06 – caixa com 06 unidades.	CX	ME/EPP	05			
40	Saca broca para turbinas de baixa rotação autoclavavel.	UN	ME/EPP	06			
41	Saca broca para turbinas de Alta rotação autoclavavel.	UN	ME/EPP	06			
42	Selante fotopolimerizavel para fossulas e fissulas, fotoatico com fluor, de cor branco apaco, embalagem contendo 2g	UN	ME/EPP	10			
43	Verniz fluoretado 5% - kit contendo 04 frasco de verniz fluoretado de 10 ml e 01 frasco de solvente de 10 ml.	UN	ME/EPP	10			
44	Espatula para resina de titanio n°1 fabricada em aço inox, com revestimento de niotreto de titanio, silicone atoxico.	UN	ME/EPP	40			
45	Posicionador adontologico para filme radiologico para adulto confeccionado em polietileno, tomada periapical, o kit deverá conter 1 posicionador para incisivos e caninos superiores e inferiores + 1 posicionador para molar superior direito e inferior esquerdo + posicionador para molar superior esquerdo e inferior direito + 3	UN	ME/EPP	10			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

	dispositivos para mordida + 1 pote para armazenamento e deverá ser autoclavavel.						
46	Seladora com suporte e guilhotina para selagem de envelopes/embalagens proprias para esterilização (papel/plastico), dispositivo eletrônico de controle de temperatura (proporciona maior precisão); possui sistema integrado de corte e suporte para embalagem tubular; espessura de selagem: 10mm; área de selagem: 30 cm; com 1 ano de garantia.	UN	ME/EPP	02			
47	Clorexidina gluconato concentrada A 0,12% - solução, frasco de 250 ml.	UN	ME/EPP	14			
48	Camara escura, confeccionada em pvc de alto impacto, forma ergonomica e arredondada de facil assepsia, com visor acrilico para revelação de raio X com 04 recipientes para o revelador, fixador e agua, medindo 32 x 20 x 20 cm.	UN	ME/EPP	02			
49	Espelho clinico bucal n° 5 plano, confeccionado em aço inoxidavel e espelho, encaixa universal com comprimento de cabo em tamanho padrão, Autoclavavel.	UN	ME/EPP	60			
50	Formocresol para polpa dental, frasco contendo 10 ml.	FR	ME/EPP	20			
51	Hipoclorito de sódio 2,5% frasco contendo 1.000 ml.	FR	ME/EPP	15			
52	Lima adontologica de aço inoxidavel, modelo Kerr, 21 mm, alargamento manual de canal radicular, tamanho n°8 cx com 08 unidades.	CX	ME/EPP	20			
53	Lima aodontologica de aço inoxidavel, modelo hedstron com stop e silicone, tamanho 1° serie 21 mm/31mm caixa com 6 unidades.	CX	ME/EPP	10			
54	Obturador provisório, com vedação hermétrica, embalagem contendo 35g, (similar ao villevie)	UN	ME/EPP	20			
55	Pasta profilática para polimento coranário, composta por cálcio,	UN	ME/EPP	20			



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

	carbonato, flúor, lauril sulfato, pedras pome, embalagem contendo 90 gramas.						
56	Tricresol formalina, frasco contendo 12 unidades.	UN	ME/EPP	16			
57	Saco de lixo hospitalar 30 litros com simbolo infectante, cor branco leitoso, contendo 100 unidades.	FD	ME/EPP	30			
58	Ponteira para ultrason.	UN	ME/EPP	15			
59	Ionometro fluido tipo formocresol.	UN	ME/EPP	10			
60	Água destilada 5 litros	UN	ME/EPP	25			
61	Gute perche 14 a 40	UN	ME/EPP	10			
62	Envelopes milimetros.	UN	ME/EPP	100			
63	Envelope 100 milimetros.	UN	ME/EPP	100			
64	Luva cirurgica tamanho 6,5	UN	ME/EPP	300			

CLAÚSULA TERCEIRA – VALORES REGISTRADOS:

3.1. O valor global do fornecimento é de R\$ (.....).

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO:

4.1. Nos preços unitários estão incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários à perfeita entrega dos produtos, inclusive as despesas com materiais e/ou equipamentos, mão-de-obra especializada ou não, fretes, seguros em geral, equipamentos auxiliares, ferramentas, encargos da legislação social trabalhista e previdenciária, da infortunística do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que é necessário para a entrega dos bens, bem como lucro, conforme projetos e especificações constantes do Edital, parte integrante deste contrato.

4.2. O pagamento será realizado até o 30º (trigésimo) dia após a entrega dos produtos e da apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente aprovada e liquidada pela unidade requerente da Prefeitura Municipal de São José do Calçado.

4.3. Caso ocorra o atraso de pagamento na data estipulada no item anterior, desde que atendidas às exigências contidas neste instrumento, os valores serão corrigidos a partir da data fixada para pagamento até a data da efetiva liquidação, sendo aplicada à variação da TR (Taxa de Referência) do período, divulgada pelo Banco Central do Brasil, ou na extinção desta será adotado outro índice legal, estabelecido pelo Governo Federal, que vier a substituí-la.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

CLÁUSULA QUINTA – REAJUSTAMENTO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS:

5.1. A CONTRATANTE e a CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico financeiro, em consonância com disposto no artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, a ser realizado mediante os seguintes critérios:

5.1.1. Reajuste de Preços:

5.1.1.1. Os preços constantes nas propostas apresentadas são irremovíveis, exceto pelo reequilíbrio do quantitativo dos serviços/produtos, de acordo com o art. 65, § 1º e art. 58, I, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

5.1.2. Repactuação de preços:

5.1.2.1. A Repactuação de Preços, observadas as prescrições da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, poderá ser solicitada, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente edital.

5.1.3. As alterações decorrentes de repactuações e de reajustes de preços serão formalizadas por meio de Instrumentos Contratuais Aditivos.

CLÁUSULA SEXTA – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

6.1. O prazo deste contrato será de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura.

6.1.1. Os produtos com valores registrados na presente Ata serão prestados de acordo com a(s) necessidade(s) da(s) Secretaria(s), em estabelecimento próprio da contratada situado na sede do município de São José do Calçado, ou deverá realizar a entrega em locais designados pela Administração, dentro do perímetro urbano, a partir do recebimento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço, ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

6.1.2. O termo final do presente contrato, não extingue as obrigações futuras decorrentes de garantia, direitos trabalhistas e previdenciários a ele relacionados.

6.1.3. A entrega dos produtos será de forma parcelada em no máximo de dez dias e de acordo com a demanda de cada Secretaria, após a emissão da Ordem de Serviço e/ou nota de empenho, bem como, a comunicação à vencedora.

6.1.4. Não serão aceitos produtos fora das especificações constantes nesse edital.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CONTRATO, EMPENHO, ORDEM DE FORNECIMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

7.1. Quando da necessidade dos produtos, a Contratante irá providenciar Nota de Empenho em favor da licitante vencedora, que será convocada a assinar Contrato e/ou retirar a Ordem de Fornecimento (OF), sendo observadas as condições já estabelecidas neste contrato.

7.1.1. Assim que convocada, a licitante vencedora terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para assinar Contrato e/ou retirar a Ordem de Fornecimento (OF).

a) No Exercício de 2020, à conta do Elemento de Despesa

Saúde – 080001.1030200072.040 – 3390300000 – ficha 105.

Saúde – 080001.1030100072.030 – 3390300000 – ficha 025.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

b) Nos exercícios seguintes, nas formas das previsões orçamentárias respectivas.

CLÁUSULA OITAVA – DEVERES DA CONTRATADA:

- 8.1.** Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local estabelecido em estrita observância das especificações do Edital de licitação e da Proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal eletrônica;
- 8.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos serviços/produtos, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990);
- 8.3.** Comprometer-se a entregar os produtos na data acordada, constantes da ordem de início dos serviços ou de fornecimento;
- 8.4.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- 8.5.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;
- 8.6.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta contrato;
- 8.7.** Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – DEVERES DA CONTRATANTE:

- 9.1.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado, registrando as ocorrências, bem como atestar o recebimento dos mesmos;
- 9.2.** Efetuar o pagamento no prazo previsto na cláusula quarta da Nota Fiscal dos produtos entregues;
- 9.3.** Recusar o recebimento dos produtos em desacordo com as especificações da cláusula segunda, quanto à sua natureza, quantidade ou qualidade, bem como documentos fiscais em desacordo com os produtos entregues;
- 9.4.** A contratante se compromete exclusivamente a efetuar os respectivos pagamentos à contratada, somente dos quantitativos e valores contidos na Ordem de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras Municipal eximindo-se de quaisquer obrigações com os quantitativos e saldos remanescentes.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:

- 10.1.** Constituem motivo para rescisão:
 - 10.1.1.** O não cumprimento de cláusulas constantes no presente contrato, especificações e prazos;
 - 10.1.2.** O cumprimento irregular de cláusulas, especificações e prazos;



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

- 10.1.3.** A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- 10.1.4.** O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- 10.1.5.** O cometimento reiterado de faltas na sua execução;
- 10.1.6.** A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- 10.1.7.** A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- 10.1.8.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a entrega dos bens;
- 10.1.9.** Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificado e determinado pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o edital;
- 10.1.10.** A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- 10.1.11.** O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA pelos produtos já entregues, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- 10.1.12.** A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução.
- 10.1.13.** Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em observância do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1988, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.
- 10.2.** Decidido pela rescisão do contrato, será executada da seguinte forma:
- 10.2.1.** Determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens 10.1.1. à 10.1.10, 10.1.12. e 10.1.13.
- 10.2.2.** Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;
- 10.2.3.** Judicial, nos termos da legislação;
- 10.3.** A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.
- 10.4.** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos 10.1.9. a 10.1.12., desta cláusula, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

10.5. Será assegurada, a parte que tiver dado motivo à rescisão, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES:

11.1. A CONTRATADA será penalizada com multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor total do contrato, quando der causa à rescisão.

11.2. O atraso injustificado na entrega dos bens sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

- a) multa de 1% (um por cento) do valor do bem por dia de atraso na entrega dos bens objeto do edital.
- b) multa de 1% (um por cento) do valor do bem quando os bens não forem entregues conforme o cronograma de realização constante na Cláusula Segunda deste contrato.
- c) multa de 10% (multa de dez por cento) do valor do bem quando a empresa se recusar a fornecer os bens de acordo com os quantitativos, incluído o percentual aditivo previsto em lei, e especificações e padrão de qualidade constantes em sua proposta.

11.3. As multas, cumulativamente, não poderão exceder à 10% do valor total do registrado no item.

11.4. Na hipótese do total das multas ultrapassarem o valor previsto no item anterior, serão dadas, além das mesmas já previstas, as seguintes sanções:

- a) Suspensão temporária de licitar com a CONTRATANTE, atendido o prazo máximo legal;
- b) Declaração de inidoneidade.

11.5. As sanções estabelecidas neste contrato, não eximem a CONTRATADA das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar.

11.6. Será assegurada, a parte que tiver dado motivo às sanções, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – FISCALIZAÇÃO:

12.1. O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

12.2. À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

12.2.2. Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados;

12.2.3. Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

12.2.4. Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1. Todos os prazos previstos no presente contrato são contados como dias corridos, salvo disposição em contrário, e terá seu critério de contagem em consonância com o art. 110 da Lei Federal nº 8.666/93.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

13.2. Não serão aceitos, em hipótese alguma, acordos verbais entre as partes com a finalidade de alteração ou substituição do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO:

14.1. O foro competente para dirimir possíveis dúvidas, após se esgotarem todas as tentativas de composição amigável, e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de São José do Calçado/ES.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

15.1. Aplica-se ao presente contrato, nas partes omissas, a seguinte legislação:

- a) Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações – Lei que institui a modalidade Pregão;
- b) Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações – Lei das Licitações e Contratos Administrativos;
- c) Lei Federal nº 4.320/64 e suas alterações - Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal;
- d) Lei Complementar Federal nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;
- e) Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- f) Lei Orgânica do Município;
- g) Decreto Municipal nº 4.419/2013 e 5.715/2017.
- h) Lei Federal nº 8.078/90 e suas alterações – Código de Defesa do Consumidor;
- i) Lei Federal nº 10.406/02 – Código Civil Brasileiro;
- j) O Edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2020.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – AS PARTES:

16.1. Por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo assinadas, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos.

São José do Calçado/ES, de de 2020.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO 09

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° _____/2020

Processos administrativos nº 3260/2019

Pregão nº 011/2020

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item.

Aos ___ dias do mês de _____ do ano de dois mil e vinte, nas dependências da Prefeitura Municipal de São José do Calçado-ES, com sede na Praça Pedro Vieira nº 58, representado neste ato pelo Chefe do Executivo Municipal, José Carlos de Almeida, RG nº 378304/SSP-ES, CPF nº 451.363.867-20, residente e domiciliada à Rua Francisco Nunes de Moraes, nº 71, Bairro Centro, São José do Calçado-ES, no uso de suas atribuições, em face do Pregão Presencial nº 000/2020, resolve Registrar o Preço da empresa abaixo indicada para possível futura contratação, sujeitando-se as partes às determinações da Lei 8.666/93 e suas alterações, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e Legislação correlata, e sendo observadas as bases e os fornecimentos indicados nesta Ata.

Sistema de Registro de Preços - SRP

Considerações:

Registro de preços é o sistema pelo qual, por meio da concorrência ou do pregão, selecionam-se propostas e registram-se preços para a celebração de contratações futuras. Por sua vez, a ata de registro de preços é apenas o documento no qual se formaliza a vinculação do licitante vencedor ao preço e demais condições registradas, com base nas quais as futuras contratações se formarão.

Percebe-se, portanto, que a ata não se confunde com instrumento de contrato. Este tem a finalidade de formalizar as relações jurídicas obrigacionais que estipulam obrigações recíprocas para a Administração e o licitante que teve seu preço registrado. Dito de outro modo, o instrumento contratual ou termo de contrato, formaliza os contratos celebrados com base na ata de registro de preços.

Ata de registro de preços e termo de contrato, tratam, portanto, de documentos com naturezas e finalidades distintas, razão pela qual um não substitui e não deve se confundir com o outro.

A celebração e formalização de contratos com base em atas de registro de preços devem observar os ditames da Lei nº



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

8.666/93. Ou seja, "A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador do registro de preços, será formalizada pelo órgão interessado, por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme o disposto no art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993", tal qual prevê o art. 15 do Decreto Federal nº 7.892, de 2013.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1 - A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços conforme especificado no Anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

2 - A **Prefeitura Municipal de São José do Calçado-ES/Secretaria requisitante** pagará ao(s) "vencedor (es)", após a assinatura do devido contrato, o unitário registrado por item, multiplicado pela quantidade solicitada e após recebimento definitivo, que constará da nota de empenho.

2.1 - O pagamento será efetuado conforme o disposto Na "Cláusula" **DO PAGAMENTO** do Edital de Pregão Presencial n.º 011/2020.

2.2 - Estão incluídos no preço unitário todos os impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transporte, as quais correrão por conta da(s) **FORNECEDORAS**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3 - As despesas decorrentes desta Ata correrão à conta da ação orçamentária informada no Edital - Cláusula "Das Dotações Orçamentárias".

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4 - A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

4.1. O quantitativo decorrente das adesões posteriores não poderá exceder, na totalidade, ao quántuplo de cada item registrado na ata de registro de preços, independente da quantidade de órgãos não participantes.

4.2. A assinatura da Ata de Registro de Preços se fará logo após o encerramento do certame e será facultado á Administração Pública enviar cópia da referida Ata à empresa vencedora que terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para realizar a assinatura.

4.3. O não cumprimento do prazo previsto no item 4.2 acarretará nas penalidades legalmente estabelecidas na Cláusula "**DAS PENALIDADES**" do Edital de Pregão Presencial nº 011/2020.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS FORNECEDORAS

5 - Entregar os materiais e/ou serviços de acordo com as especificações constantes do Anexo I (Proposta Comercial) do Edital do Pregão Presencial nº 011/2020.

5.1 - Fazer acompanhar, quando da entrega dos materiais e/ou serviços, a respectiva nota fiscal, na qual deve haver referência ao processo licitatório.

5.2 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar à Prefeitura Municipal de São José do Calçado-ES ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos prepostos, se for o caso, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

5.3 - Manter, durante a vigência do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação do Pregão Presencial nº 011/2020.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO-ES/SECRETARIA REQUISITANTE.

6 - Promover a fiscalização dos materiais e/ou serviços objeto desta Ata, quanto ao aspecto quantitativo e qualitativo, a serem fornecidos e entregues pelas **FORNECEDORAS**.

6.1 - Registrar os defeitos, falhas e/ou imperfeições, detectadas e imediatamente comunicar às **FORNECEDORAS**.

6.2 - Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelas **FORNECEDORAS**.

6.3 - Remeter à(s) **FORNECEDORA(S)** a Autorização de Fornecimento - AF.

6.4 - Conduzir eventuais procedimentos administrativos de negociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades por descumprimento ao pactuado neste termo.

6.5 - Efetuar pagamento à(s) **FORNECEDORA(S)** de acordo com a forma e prazo estabelecidos na Cláusula Segunda deste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7 - As **FORNECEDORAS** poderão ter seus registros cancelados quando:

7.1 - Por iniciativa da Administração, quando:

7.1.1 - Não cumprirem as exigências do edital de licitação do Pregão Presencial n.º 011/2020 e as condições da presente Ata de Registro de Preços;

7.1.1.2 - Derem causa à rescisão administrativa decorrente desta Ata de Registro de Preços;

7.1.1.3 - Não ficarem mantidas as condições de habilitação e compatibilidade;

7.1.1.4 - Não aceitarem a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação, face às razões de interesse público, devidamente justificados.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado

Comissão Permanente de Licitação

7.2 - O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado nos autos do Processo n.º 011/2020, com decisão fundamentada da Autoridade Competente da Prefeitura Municipal de São José do Calçado-ES.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8 - Na hipótese de se verificar atraso no fornecimento e/ou serviço do objeto desta Ata de Registro de Preços ou na sua substituição, quando o fornecimento ocorrer fora das especificações e/ou condições predeterminadas, ficarão as **FORNECEDORAS** sujeitas, garantida a prévia e ampla defesa em regular processo administrativo, às penalidades constantes na Cláusula "**DAS PENALIDADES**" do Edital de Pregão Presencial nº 011/2020.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

9 - Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Calçado-ES, para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente Ata de Registro de Preços, que não puderem ser administrativamente solucionados, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja até mesmo se houver mudança de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10 - São partes integrantes da presente Ata, independentemente de sua transcrição, o edital do Pregão Presencial nº 011/2020 e as propostas das **FORNECEDORAS**.

10.1 - A existência da presente Ata de Registro de Preços não obriga esta Prefeitura Municipal a firmar futuras solicitações.

E, por estarem justos e acordados, assinam a presente Ata de Registro de Preços, que vai subscrita pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO-ES** e pelas **FORNECEDORAS**, para que este documento produza todos os efeitos legais e jurídicos.

São José do Calçado – ES, ___ de _____ de 2020.